

INFORMACJE DOTYCZĄCE DYSTRYBUTORA UBEZPIECZEŃ

I. Dane Agenta oraz informacje o wpisie do rejestru.

1. Zdalnie Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (00-682), przy ul. Hożej nr 86 lok. 410, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000849021, NIP 7010989401, o kapitale zakładowym w wysokości 239.750,00 złotych w pełni opłaconym (dalej: Agent Ubezpieczeniowy).
2. Agent Ubezpieczeniowy jest wpisany do rejestru agentów ubezpieczeniowych prowadzonego przez Komisję Nadzoru Finansowego, dostępnego przez stronę <https://rpu.knf.gov.pl/-11246841/A>
3. Agent pośredniczy przy zawieraniu umów oraz ich administrowaniu i wykonywaniu w zakresie ubezpieczeń Działu II na rzecz niżej wymienionych zakładów ubezpieczeń:
4. Chubb European Group SE z siedzibą we Francji, wpisana do Rejestru Działalności Gospodarczej i Rejestru Spółek (Registres du Commerce et des Sociétés – RCS) w Nanterre pod numerem 450 327 374, działającą w Polsce przez oddział - Chubb European Group SE Spółka Europejska Oddział w Polsce, ul. Królewska 16, 00-103 Warszawa, wpisany do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000233686, NIP 1080001001
5. Agent nie posiada akcji i udziałów zakładów ubezpieczeń uprawniających do co najmniej 10% głosów na walnym zgromadzeniu.
6. Zakład Ubezpieczeń nie posiadają akcji lub udziałów Agenta uprawniających do co najmniej 10% głosów na walnym zgromadzeniu albo zgromadzeniu wspólników.
7. Agent wykonuje czynności agencyjne poprzez swoich pracowników posiadających wymagane prawem uprawnienia na podstawie stosownych upoważnień (pełnomocnictw).
8. Agent posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej za szkody powstałe z tytułu wykonywania czynności agencyjnych.

II. Charakter wynagrodzenia otrzymywanego od zakładu.

Wynagrodzenie dla Agenta za oferowaną umowę ubezpieczenia wypłacane jest w formie prowizji należnej Agentowi, przekazywanej bezpośrednio od zakładu ubezpieczeń, uwzględnionej w składce ubezpieczeniowej. Dopuszcza się również inny rodzaj wynagrodzenia o charakterze finansowym lub niefinansowym.

III. Procedura reklamacyjna.

1. W zakresie związanym z udzielaną ochroną ubezpieczeniową reklamacje należy złożyć właściwemu ubezpieczycielowi, z którego produktem ubezpieczeniowym związana jest reklamacja, zgodnie z procedurą reklamacyjną przewidzianą w tym towarzystwie ubezpieczeń, wskazaną w ogólnych warunkach ubezpieczeń do danego produktu ubezpieczeniowego bądź na stronie internetowej tego towarzystwa.

2. Reklamacje związane z udzieloną ochroną ubezpieczeniową zostaną przekazane zakładowi ubezpieczeń udzielającemu ochrony i rozpatrzone będą zgodnie z postanowieniami właściwych ogólnych warunków ubezpieczenia.
3. W zakresie niezwiązanym z udzielaną ochroną ubezpieczeniową reklamacje dotyczące działań Agenta należy składać:
 - a) w formie pisemnej - przesyłką pocztową nadaną na adres Zdalnie Sp. z o. o. z Warszawa (00-682) przy ul. Hożej 86/410
 - b) za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres e-mail: biuro@totalniezdalnie.pl
4. Reklamacja powinna zawierać opis stwierdzonych nieprawidłowości oraz dane osoby zgłaszającej reklamację (imię i nazwisko, adres pocztowy, adres e-mail).
5. Odpowiedź na reklamację udzielana jest bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 30 dni od daty otrzymania reklamacji.
6. W szczególnie skomplikowanych przypadkach uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie, o którym mowa w ust. 5, podmiot rozpatrujący reklamację w informacji przekazywanej osobie, która wystąpiła z reklamacją, określa przyczynę opóźnienia, wskazuje okoliczności, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia sprawy oraz określa przewidywany termin rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi, który nie może przekroczyć 60 dni od dnia otrzymania reklamacji.
7. Odpowiedź na reklamację jest wysłana w formie papierowej, listem poleconym na adres korespondencyjny, chyba że:
 - a) osoba złożyła wniosek o otrzymywanie odpowiedzi pocztą elektroniczną – wówczas odpowiedź na reklamację doręczana jest na podany adres e-mail,
 - b) osoba złożyła reklamację za pomocą poczty elektronicznej na adres mailowy – wówczas odpowiedź na reklamację przekazywana jest również za pomocą poczty elektronicznej na adres mail'owy, z którego użytkownik przesłał złożoną reklamację.
8. Administratorem danych osobowych podanych w reklamacji dotyczącej działań Agenta jest Agent. Dane te będą przetwarzane wyłącznie w rozpatrzenia i udzielenia odpowiedzi na wniesioną reklamację (podstawa: art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich informacji oraz uchylenia dyrektywy 94/46/WE.5.
9. W przypadku nieuwzględnienia roszczeń wskazanych w treści reklamacji w w/w trybie, Użytkownik ma prawo do wystąpienia z wnioskiem do Rzecznika Finansowego o rozpatrzenie sprawy. Osobie fizycznej korzystającej z usług Agenta przysługuje prawo do wystąpienia do Rzecznika Finansowego z wnioskiem o wszczęcie postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązywania sporów pomiędzy klientem a podmiotem rynku finansowego, o którym mowa w ustawie z dnia 5 sierpnia 2015 r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym. Rzecznik Finansowy jest uprawniony do prowadzenia postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich o którym mowa w ustawie z dnia 23 września 2016 r. o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich. Wniosek należy złożyć do Biura Rzecznika Finansowego na adres: Al. Jerozolimskie 87, 02-001 Warszawa lub wysyłając skan podpisanego wniosku na adres poczty elektronicznej: biuro@rf.gov.pl.

Więcej informacji można znaleźć bezpośrednio na stronie Rzecznika Finansowego:
www.rf.gov.pl.