

Regulamin świadczenia Usługi „PRAWNIK NA TELEFON”

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Availo zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Klientów Usługi dostępu do pomocy prawnej na zasadach określonych w Regulaminie oraz powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
2. Postanowienia niniejszego Regulaminu mają zastosowanie do umów o świadczenie Usługi dostępu do pomocy prawnej zawieranych przez Klientów którzy zakupią Usługę na platformie www.totalniezdalnie.pl.
3. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 2.

Definicje

Przez pojęcia użyte w Regulaminie rozumie się:

- 1) Availo – Availo Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Jasionce pod adresem Jasionka 954, 36-002 Jasionka, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000416198, NIP 8133671973.
- 2) Centrum Pomocy Prawnej Availo (CPPA) – telefoniczne centrum obsługi klientów Availo działające pod numerem telefonu 22 22 80 800, za pośrednictwem którego jest świadczona Usługa, a w jej ramach pomoc prawna przez Prawników, czynne od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-20.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, a także dni: 24 i 31 grudnia każdego roku.
- 3) Usługa – usługa dostępu do Pomocy prawnej świadczona przez Availo w zakresie wynikającym z Pakietu, umożliwiającą dostęp do CPPA i polegającą na zorganizowaniu i zapewnieniu Klientom dostępu do świadczenia Pomocy prawnej przez Prawników przy pomocy narzędzi komunikowania się na odległość.
- 4) Partner – Zdalnie Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (00-682), ul. Hoża nr 86 lok. 410, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000849021, NIP 7010989401.
- 5) Prawnik – współpracujący z Availo adwokat, radca prawny lub doradca podatkowy wpisany odpowiednio na listę adwokatów, radców prawnych lub doradców podatkowych prowadzoną przez właściwe organy samorządu zawodowego adwokatów, radców prawnych i doradców podatkowych; dane Prawnika udzielającego Pomocy Prawnej są określone podczas świadczenia Usługi.
- 6) Klient /Uprawniony– konsument w rozumieniu art. 22¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964. r. Kodeksa cywilny, tj. osoba fizyczna, która zawarła Umowę w celach niezwiązanych bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową. Uprawnionym może być również mąż/zona/partner/partnerka Klienta, przy czym dotyczy to wyłącznie Klienta posiadającego właściwy Pakiet uprawniający do tego, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Regulaminu. Osoby, o których mowa w zdaniu poprzednim wykorzystują limit Usługi przypisane dla Klienta.
- 7) Pomoc prawna – w zależności od posiadanego przez Klienta Pakietu oraz żądania Klienta to: Informacja prawna, Informacja podatkowa, Opracowanie dokumentu, Porada podatkowa, Porada prawna, Przesyłanie wzorów dokumentów. Pomoc prawna jest świadczona przez Prawnika i może być udzielona:
 - a) za pomocą połączenia telefonicznego;
 - b) drogą elektroniczną poprzez adres poczty elektronicznej wskazany przez Klienta;
 - c) drogą elektroniczną poprzez przeprowadzenie Wideo porady prawnej,
- d) poprzez Availo24,
- 8) Umowa – umowa o świadczenie Usługi, zawarta pomiędzy Klientem i Availo, na podstawie której świadczona jest Usługa.
- 9) Dziedziny prawa – gałęzie prawa, których może dotyczyć Pomoc Prawna w zakresie posiadanego przez Klienta Pakietu. Dziedziny prawa przypisane do poszczególnych Pakietów określa Załącznik nr 1 do Regulaminu.
- 10) Certyfikat – indywidualne potwierdzenie zawarcia Umowy, wskazujące rodzaj zakupionego Pakietu oraz Okres Ważności Usługi, wysyłany do Klienta na adres mailowy.
- 11) Pakiet – pakiet określający liczbę, zakres i rodzaj czynności, które Availo wykona na rzecz Klienta w Okresie ważności Usługi. Rodzaje Pakietów określa Załącznik nr 1 do Regulaminu. W przypadku chęci skorzystania z usługi prawnej, która nie wchodzi w zakres Pakietu, Klient ma taką możliwość poprzez zakupienie Usługi ponadstandardowej po uzgodnionej indywidualnie z Availo cenie.
- 12) Okres Ważności Usługi – okres, w trakcie którego Klient ma prawo korzystać z Usługi.
- 13) Availo24 – prowadzone w systemie informatycznym, i dostępne za pośrednictwem sieci Internet indywidualne konto, zabezpieczone hasłem przypisane do każdego Klienta, do którego dostęp ma wyłącznie Klient, służące do:
 - a) korzystania przez Klienta z Usług, w tym zapisywania historii korzystania z nich;
 - b) kontaktu Klienta i Availo, w tym przesyłania dokumentów związanych ze świadczoną Usługą;
 - c) pobierania lub wglądu do faktur wystawianych przez Availo na rzecz Klienta.
- 14) Porada podatkowa - wskazanie przez Prawnika, w ramach świadczenia pomocy prawno-podatkowej zgodnego z polskim prawem podatkowym rozstrzygnięcia w przedstawionym przez Klienta stanie faktycznym.
- 15) Porada prawna – wskazanie przez Prawnika, zgodnego z polskim prawem rozstrzygnięcia w przedstawionym przez Klienta stanie faktycznym.
- 16) Informacja prawna - obejmuje udzielenie informacji z zakresu polskiego systemu prawnego polegające na:
 - a) informowaniu o procedurze prawnej prowadzenia sporów prawnych i ochrony swoich praw,
 - b) informowanie o kosztach prowadzenia sporów prawnych,
 - c) przesyłanie tekstów aktualnych aktów prawnych,
 - d) udzielanie informacji teleadresowych o sądach, prokuraturach, notariuszach, itp.,
- 17) Informacja podatkowa – obejmuje udzielenie informacji z zakresu polskiego systemu podatkowego tj.
 - a) informacji o kosztach prowadzenia sporów prawnych w sprawach podatkowych,
 - b) informacji o danych teleadresowych właściwych miejscowo instytucjach związanych z podatkami,
 - c) informacji o podatkach, terminach i stawkach podatkowych,
 - d) przesłanie interpretacji stosowania przepisów prawa podatkowego,
 - e) przesyłanie tekstów aktów prawa podatkowego,
- 18) Opracowanie Dokumentu – sporządzenie projektu pisma lub umowy z zakresu wykazu opracowywanych dokumentów stanowiącego załącznik nr 1 i 2 do Regulaminu, w zakresie wynikającym z Pakietu.
- 19) Przesyłanie wzorów dokumentów - przesłanie Klientowi na jego żądanie drogą elektroniczną podstawowych wzorów dokumentów (pism, wniosków, umów), niezgodzonych indywidualnie z Klientem.

- 20) Usługa Ponadstandardowa – usługa niemieszcząca się w zakresie Pakietu, która może zostać wykonana przez Prawnika na rzecz Klienta w drodze indywidualnie negocjowanych ustaleń.
- 21) Regulamin – niniejszy regulamin wraz z załącznikami.

§ 3.

Zawarcie i obowiązywanie umowy o świadczenie Usługi dostępu do pomocy prawnej

1. Umowa zawierana jest za pośrednictwem serwisu należącego do Partnera dostępnego na platformie: www.totalniezdalnie.pl
2. Umowa zawierana jest na okres wskazany w Certyfikacie zgodnie z zakupionym przez Klienta Pakietem Usługi liczoną od momentu aktywacji Usługi.
3. Okres ważności Usługi rozpoczyna się z dniem jej aktywacji. Aktywacja Usługi następuje następnego dnia roboczego po zaksięgowaniu na rachunku bankowym całości należnej opłaty za Usługę .
4. Zawarcie Umowy następuje po zapoznaniu się i zaakceptowaniu przez Klienta postanowień Regulaminu oraz dokonaniu płatności za Usługę.
5. Zawarcie Umowy potwierdzone jest Certyfikatem, które Klient otrzymuje na podany adres e-mail, przy zawieraniu umowy.
6. Za świadczone Usługi Availo będzie wystawiało na rzecz Klienta faktury w formie elektronicznej. Wystawione przez Availo faktury będą dostępne dla Klienta na jego koncie Availo24, po zalogowaniu, na które Klient uzyska możliwość wglądu i pobierania wystawionych na jego rzecz faktur. Na indywidualne żądanie Klienta Availo dodatkowo będzie przysyłało wystawione faktury pocztą lub drogą elektroniczną poprzez adres poczty elektronicznej wskazany przez Klienta.
7. Availo zobowiązane jest do zapewnienia Klientowi możliwości korzystania z Usługi na zasadach określonych w Regulaminie, zgodnie z wybranym Pakietem usług przez Okres ważności Usługi.
8. Umowa ulega rozwiązaniu:
 - 1) z upływem Okresu ważności Usługi dostępu do pomocy prawnej;
 - 2) z chwilą odstąpienia przez Klienta od Umowy zgodnie z postanowieniami §9;
 - 3) z chwilą rozwiązania umowy wskutek jej wypowiedzenia przez Availo, zgodnie z postanowieniami §11,

§ 4.

Availo24

1. Klient ma prawo uzyskać dostęp do Availo24. Korzystanie przez Klienta z Availo24 nie jest niezbędne do korzystania z Usługi.
2. Aktywacja Availo24 możliwa jest wyłącznie za pośrednictwem strony www.availo.pl poprzez skorzystanie z odnośnika „Zalóż konto” i uzupełnienie formularza rejestracyjnego.
3. W trakcie rejestracji, Klient potwierdza, że akceptuje politykę prywatności i politykę cookies stosowaną przez Availo.
4. Po wypełnieniu i potwierdzeniu danych na formularzu rejestracyjnym, na podany w nim adres email zostanie wysłana wiadomość wskazująca sposób potwierdzenia rejestracji. Z chwilą potwierdzenia rejestracji przez Klienta następuje zakończenie procesu rejestracji, które skutkuje utworzeniem Availo24.
5. Klient nie może udostępniać przysługującego mu do Availo24 loginu i hasła osobom trzecim, w przypadku udostępnienia wynikłego z zamiaru Klienta lub niedochowania staranności w przechowywaniu hasła i loginu Availo nie ponosi odpowiedzialności za korzystanie z Availo24 przez osoby trzecie z wykorzystaniem posiadanego przez Klienta loginu

i hasła w zakresie zgodnym z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

§ 5.

Zakres i sposób świadczenia Usługi dostępu do pomocy prawnej

1. Usługa dostępu do pomocy prawnej jest świadczona w Okresie ważności Usługi, w zakresie oraz z uwzględnieniem limitów usług wynikających z zakupionego Pakietu usług.
2. W ramach Usługi Availo zapewnia Klientowi:
 - 1) dostęp do Centrum Pomocy Prawnej Availo (CPPA) od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 20.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz 24 grudnia i 31 grudnia każdego roku;
 - 2) dostęp do Availo24 poprzez stronę internetową www.availo.pl;
 - 3) świadczenie Pomocy prawnej przez Prawników - w zakresie wynikającym z Pakietu w godzinach pracy Centrum Pomocy Prawnej Availo.
3. Pomoc prawna może być świadczona w następujący sposób:
 - 1) za pomocą połączenia telefonicznego;
 - 2) drogą elektroniczną poprzez adres poczty elektronicznej wskazany przez Klienta;
 - 3) drogą elektroniczną poprzez przeprowadzenie Wideo porady prawnej,
 - 4) poprzez Availo24,
4. Usługa dostępu do pomocy prawnej jest świadczona w języku polskim.
5. Warunkiem możliwości świadczenia Usługi dostępu do pomocy prawnej drogą elektroniczną jest posiadanie przez Klienta dostępu do komputera z dostępem do sieci Internet oraz aktywnej skrzynki mailowej.
6. Warunkiem możliwości świadczenia Usługi dostępu do pomocy prawnej za pomocą połączenia telefonicznego lub za pomocą faksu jest posiadanie przez Klienta dostępu do telefonu komórkowego lub stacjonarnego umożliwiającego za pomocą łączy telefonicznych połączenie z Availo.
7. Availo zobowiązuje się do podejmowania wszelkich działań zmierzających do zapewnienia Klientom świadczenia Usługi z należytą starannością właściwą dla osób posiadających przewidziane przepisami prawa uprawnienia do świadczenia pomocy prawnej. Standardy postępowania Prawników określone są w:
 - 1) Ustawie z dnia 26 maja 1982 r., prawo o adwokaturze (t.j. Dz.U.2016.1999.) oraz Kodeksie etyki adwokackiej uchwalonym przez Naczelną Radę Adwokacką 10 października 1998 r. (uchwała nr 2/XVIII/98) ze zmianami wprowadzonymi uchwałą Naczelnej Rady Adwokackiej nr 32/2005 z 19 listopada 2005 r. oraz uchwałami Naczelnej Rady Adwokackiej nr 33/2011 – 54/2011 z dnia 19 listopada 2011 r.
 - 2) Ustawie z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych, (t.j. Dz.U.2016.233) oraz Kodeksie etyki radców prawnych uchwalony uchwałą Nr 3/2014 Nadzwyczajnego Krajowego Zjazdu Radców Prawnych w dniu 22 listopada 2014 r.
 - 3) Ustawie z dnia 5 lipca 1996 r. o doradztwie podatkowym (t.j. Dz.U.2016.794) oraz Zasadach etyki doradców podatkowych uchwalone uchwałą nr 32/2014 Krajowej Rady Doradców Podatkowych z dnia 11 lutego 2014 r.
8. Przy świadczeniu Usługi dostępu do pomocy prawnej Availo oraz Prawnicy świadczący Usługę, zobowiązani są do zachowania w poufności uzyskanych informacji.
9. Klienta obowiązuje zakaz dostarczania Availo treści o charakterze bezprawnym, stosownie do art. 8 ust. 3 pkt 2 lit. b ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, (t.j. Dz.U.2016.1030).

§ 6.

Sposób korzystania z Usługi dostępu do pomocy prawnej.

1. Skorzystanie z Usługi wymaga wykonania połączenia telefonicznego z Centrum Pomocy Prawnej Availo pod numerem telefonu 22 22 80 800.
2. Po połączeniu się z numerem telefonu Availo, Klient, w celu identyfikacji oraz ustalenia prawa do skorzystania z Usługi, obowiązany jest podać swoje dane identyfikacyjne, w tym w szczególności: PESEL, imię, nazwisko, e-mail.
3. Po dokonanej pozytywnej identyfikacji Klient przedstawia pokrótce konsultantowi Centrum Pomocy Prawnej Availo sprawę oraz ewentualnie informację, jakiej Dziedziny prawa dotyczy zapytanie.
4. W celu umożliwienia Klientowi skorzystania z Usługi, Klient na prośbę konsultanta Centrum Pomocy Prawnej Availo podaje informacje, które pozwalają określić rodzaj Pomocy prawnej, z której Klient chce skorzystać oraz Dziedziny prawa, której dotyczy jego problem lub inne informacje niezbędne do przełączenia do odpowiedniego Prawnika.
5. Klient po połączeniu z Prawnikiem uzyskuje możliwość skorzystania z pomocy prawnej podczas bezpośredniej rozmowy z Prawnikiem.

§ 7.

Świadczenie Pomocy prawnej

1. Każdorazowe skorzystanie z Pomocy Prawnej danego rodzaju powoduje wykorzystanie jednej usługi objętej Pakietem, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W Okresie ważności Usługi, w zakresie tego samego stanu faktycznego, Klient ma prawo ponownie skorzystać z Usługi w celu uzyskania dodatkowych wyjaśnień, co nie będzie powodować zmniejszenia liczby dostępnych w Pakiecie usług lub czynności. Jednak odpowiedź na zapytanie dotyczące tego samego problemu prawnego, ale przy zmienionym stanie faktycznym sprawy traktowane będzie, jako wykonanie kolejnej usługi z Pakietu. Decyzję czy doszło do zmiany stanu faktycznego podejmuje Prawniki udzielający Porady Prawnej.
3. Niewykorzystane przez Klienta usługi w ramach limitu wynikającego z Pakietu nie przechodzą na kolejne okresy.
4. Pomoc prawna świadczona jest w oparciu o podany przez Klienta opis sprawy (stan faktyczny). W sytuacji, gdy przedstawiony telefonicznie opis sprawy wymaga uzupełnienia Klient przesyła poprzez Availo24 lub pocztą elektroniczną skany dokumentów niezbędnych do udzielenia pełnej odpowiedzi w ramach przedstawionego stanu faktycznego. Klient powinien przekazać Prawnikowi opis sprawy lub/i przedstawić dokumenty stanowiące wyczerpujący i pełny znany mu obraz stanu faktycznego w sprawie, w której Klient oczekuje świadczenia Pomocy prawnej. Availo i Prawniki nie ponosi odpowiedzialności za Pomoc prawną udzieloną w podanym przez Klienta stanie faktycznym, jeśli stan ten okazał się nieprawdziwy lub niepełny.
5. Klient może uzyskać Pomoc prawną w zakresie spraw dotyczących Klienta.
6. Pomoc prawna telefonicznie lub w formie wideokonferencji świadczona jest niezwłocznie po rozpoczęciu rozmowy między Klientem a Prawnikiem, w czasie trwania rozmowy, chyba że Klient uzgodnił z Prawnikiem inny termin udzielenia lub zakończenia Pomocy prawnej. W przypadku konieczności uzupełnienia stanu faktycznego lub przesłania dokumentów nie później niż 24 godziny robocze od chwili uzupełnienia informacji przez Klienta.
7. Pomoc prawna wymagająca analizy lub opracowania projektu dokumentów świadczona jest w terminie uzgodnionym z Klientem, nie dłuższym niż 72 godziny robocze od przesłania pełnej dokumentacji przez Klienta.
8. W celu skorzystania z Pomocy prawnej w formie wideokonferencji, Klient powinien wcześniej przedstawić CPPA stan faktyczny sprawy oraz sformułować pytania prawne, a następnie ustalić z

CPPA termin wideokonferencji, przy czym CPPA przedstawi Klientów co najmniej 3 możliwe terminy, w których wideokonferencja prawna będzie mogła zostać przeprowadzona.

9. Po ustaleniu terminu CPPA wyśle Klientowi wiadomość e-mail z linkiem do połączenia wideo.
10. Klient w celu uruchomienia połączenia wideo z Prawnikiem, powinien dysponować urządzeniem zaopatrzone w sprawną kamerę i głośnik (np. smartfon, laptop) oraz postępować zgodnie z instrukcjami uruchamiania wideokonferencji.
11. Availo nie odpowiada za brak możliwości świadczenia Pomocy prawnej w formie wideokonferencji, w przypadku wystąpienia problemów technicznych. W takiej sytuacji Klient może skorzystać z Pomocy prawnej w inny oferowany przez Availo, zgodny z Pakietem sposob.
12. Pomoc prawna świadczona jest w oparciu o przepisy prawa powszechnie obowiązujące w Rzeczypospolitej Polskiej na dzień udzielania Pomocy prawnej.
13. Z zakresu Pomocy prawnej wyłączone są:
 - 1) sprawy, w których zachodzi konflikt interesów pomiędzy Klientem a Prawnikiem;
 - 2) sprawy, w których zachodzi konflikt interesów pomiędzy Klientem a Availo;
 - 3) sprawy, w których zachodzi konflikt interesów pomiędzy Klientem a Partnerem;
 - 4) sprawy, w których zachodzą okoliczności wyłączające możliwość jej świadczenia zgodnie z obowiązującymi powszechnie przepisami prawa lub przepisami korporacyjnymi obowiązującymi Prawników.
14. W celu bezpieczeństwa oraz zapewnienia najwyższej jakości Usługi, rozmowy między Klientem a Centrum Pomocy Prawnej Availo są nagrywane, jak również pomiędzy Klientem a Prawnikiem. Treść nagrań jest chroniona zgodnie z przepisami prawa oraz przepisami korporacyjnymi wiążącymi Prawnika.

§ 8.

Odpowiedzialność

1. Z zastrzeżeniem ustępów poniższych, Availo ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Usługi dostępu do pomocy prawnej na zasadach przewidzianych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa i Regulaminie.
2. Availo nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości skorzystania z Usługi dostępu do pomocy prawnej w wyniku działania siły wyższej. Niezwłocznie po ustaniu przeszkody Availo obowiązane jest przystąpić do świadczenia Usługi dostępu do pomocy prawnej.
3. W przypadku, gdy informacje lub dokumenty przekazane przez Klienta do Availo lub Prawnika w celu spełnienia usługi Pomocy prawnej okazały się błędne, nieprawdziwe lub niepełne Availo nie ponosi odpowiedzialności za szkodę, powstałą wskutek przekazania przez Klienta takich informacji lub dokumentów.
4. Availo nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nienależytej realizacji Usługi pomocy prawnej w przypadkach, gdy nienależyte wykonanie Usługi będzie wynikiem wydania przez organy publiczne po dniu wykonania Usługi, interpretacji w zakresie przepisów prawa odmiennej od interpretacji istniejących na dzień realizacji Usługi, albo obowiązującym innych przepisów prawa, aniżeli przepisy prawa obowiązujące w dniu świadczenia Usługi.
5. Za prawidłowość i zgodność z prawem udzielonej Pomocy Prawnej odpowiedzialność ponosi Prawniki, który udzielił Pomocy Prawnej.

§ 9.

Odstąpienie od Umowy przez Klienta

1. W przypadku zawarcia Umowy poza lokalem przedsiębiorstwa Availo lub na odległość zgodnie z ustawą z dnia 30 maja 2014 r. o prawach

konsumenta, Klient będący konsumentem w rozumieniu art. 22¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964. r. Kodeks cywilny, tj. osoba fizyczna, która przystąpiła do Umowy w celach niezwiązanych bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową, może odstąpić od umowy bez podania przyczyny w ciągu 14 dni od daty zawarcia Umowy, z uwzględnieniem postanowień art. 29 ustawy o prawach konsumenta. W tym celu Klient powinien złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy. Przykład wzoru odstąpienia stanowi Załącznik nr 3 do Regulaminu.

2. Prawo odstąpienia od umowy nie przysługuje Klientowi w wypadku, gdy skorzystał on z Usługi w całości przed upływem 14 dniowego terminu, o którym mowa ust. 1.
3. W przypadku odstąpienia przez Klienta od Umowy klientowi dokonywany jest zwrot zapłaconej przez Klienta w terminie nie dłuższym niż 14 dni, na rachunek bankowy wskazany przez Klienta lub przekazem pocztowym.
4. Availo i Partner w zakresie w jakim jest to zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, nie ponosi odpowiedzialności za niedokonanie zwrotu należności lub opóźnienie w zwrocie, jeżeli Klient, pomimo wezwania, nie wskaże numeru rachunku bankowego, na które ma nastąpić zwrot należności lub gdy nie prześle wszystkich danych koniecznych do dokonania zwrotu. Ponadto Availo nie ponosi odpowiedzialności za niedokonanie zwrotu należności lub opóźnienie w zwrocie, jeżeli nastąpiło to z powodu przekazania przez Klienta błędnych danych osobowych (imię, nazwisko, adres) lub błędnego numeru rachunku bankowego.

§ 10.

Prawo do odmowy wykonania Usługi

Availo, poza innymi okolicznościami opisanymi w Regulaminie, może odmówić wykonania Usługi i udzielenia Pomocy prawnej Klientowi w przypadku:

- 1) udostępnienia przez Klienta nieuprawnionym osobom trzecim danych umożliwiających korzystanie z Usługi;
- 2) wykorzystywania przez Klienta Usługi w sposób sprzeczny z prawem;
- 3) upływu Okresu ważności Usługi;
- 4) rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy;
- 5) zgłoszenia przez Klienta chęci z skorzystania z usługi przed aktywacją usługi;
- 6) podejrzenia przez prawnika lub pracownika CPPA, że Klient kontaktujący się w celu udzielania porady pozostaje pod wpływem alkoholu lub środków odurzających,
- 7) gdy Klient podczas rozmowy z pracownikiem CPPA lub Prawnikiem posłużył się zwrotem wulgarnym, lub obraźliwym rozmówcę.

§ 11.

Wcześniejsze rozwiązanie Umowy

Availo może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym za pisemnym poinformowaniem Klienta, w przypadku stwierdzenia:

- 1) udostępnienia przez Klienta osobom trzecim danych umożliwiających korzystanie z Usługi;
- 2) wykorzystywania przez Klienta świadczonej Usługi dostępu do pomocy prawnej w sposób sprzeczny z prawem.

§ 12.

Wniesienie reklamacji i sposób jej rozpatrzenia

1. Reklamacje dotyczące realizacji świadczonej Usługi dostępu do pomocy prawnej można wносить pisemnie lub drogą elektroniczną.
2. Reklamacje należy składać na adres korespondencyjny: Availo Sp. z o.o., Jasionka 948, 36-002 Jasionka, z dopiskiem: Reklamacja Availo lub na adres e-mail: reklamacje@availo.pl, podając w temacie wiadomości: Reklamacja Availo.
3. W celu należytego rozpatrzenia reklamacji Klient może zostać poproszony o podanie danych umożliwiających identyfikację oraz o podanie okoliczności faktycznych niezbędnych do należytego rozpatrzenia reklamacji. Availo udziela odpowiedzi na reklamację w ciągu 14 dni od jej wpłynięcia.
4. Odpowiedź na reklamację udzielana jest w formie pisemnej, niemniej na prośbę Klienta odpowiedź na reklamację może zostać udzielona dodatkowo w inny sposób, uzgodniony przez Availo i Klienta.
5. Klient ma możliwość skorzystania z pozasądowych sposobów rozstrzygnięcia sporów i dochodzenia roszczeń w formie mediacji i sądów polubownych.

§ 13.

Wyłączenia i Limity

Zakres, liczba, rodzaj i limity dotyczące Usługi i Pomocy prawnej przysługujące Klientowi, a także Okres Ważności określa Załącznik nr 1 do Regulaminu.

§ 14.

Przetwarzanie danych osobowych, polityka prywatności i polityka cookies

1. Availo Sp. z o.o. z siedzibą w Jasionce (Jasionka 948, 36-002 Jasionka) jest Administratorem danych osobowych Klienta w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, podanych przez niego w związku z zawarciem i realizacją Umowy.
2. W Załączniku nr 4 do Regulaminu „Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych” zawarte są informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych Klienta.
3. Klient, zawierając Umowę z Availo, zostaje poinformowany o przetwarzaniu jego danych osobowych udostępnionych Availo w celu prawidłowego wykonania Umowy.
4. Wobec Klientów korzystających z Availo24, stosowana jest polityka prywatności i polityka cookies obowiązująca w Availo dostępne na stronie Availo www.availo.pl.

§ 15.

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 11.02.2021 roku.
2. Umowy pomiędzy Klientem a Availo realizowane są na podstawie zapisów Regulaminu obowiązujących w dniu zawarcia Umowy.

3. Sądem właściwym dla rozpatrywania sporów wynikających z Umowy jest właściwy Sąd powszechny.
4. Integralną część Regulaminu stanowią następujące załączniki:
 - Załącznik nr 1 – Wykaz Pakietów i zakres Usługi,
 - Załącznik nr 2 – Wykaz możliwych do opracowania dokumentów,
 - Załącznik nr 3 – szablon Certyfikatu wraz z Formularzem odstąpienia od Umowy
 - załącznik nr 4 - Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

„PRAWNIK NA TELEFON”				
Okres obowiązywania Usługi	12 miesięcy			
Czas trwania rozmowy	nielimitowany			
ilość połączeń w ramach jednej sprawy	nielimitowana			
PAKIET	STANDARD	PREMIUM	VIP	SUPERIOR
Ilość spraw w ramach Telefonicznej Porady prawnej	1	2	3 (wymienne z Wideo poradą prawną)	5 (wymienne z Wideo poradą prawną)
Opracowanie dokumentu	-	-	1*	1**
Informacja prawna	v	v	v	v
Informacja podatkowa	v	v	v	v
Ilość spraw w ramach Telefonicznej Porady podatkowej	-	-	1	2
Przesyłanie wzorów dokumentów	v	v	v	v
Klient/Uprawniony	Klient	Klient	Klient	Klient lub mąż/zona/partner/partnerka Klienta
Zakres merytoryczny Usługi	Pomoc prawna w zakresie poniższych dziedzin prawa związanych z życiem prywatnym:			
Dziedziny prawa	<ul style="list-style-type: none"> prawo cywilne (w zakresie dochodzenie roszczeń odszkodowawczych oraz prawo cywilne w zakresie obrony przed roszczeniami odszkodowawczymi 	<ul style="list-style-type: none"> prawo cywilne (w zakresie dochodzenie roszczeń odszkodowawczych oraz prawo cywilne w zakresie obrony przed roszczeniami odszkodowawczymi prawo ubezpieczeń społecznych prawo rodzinne prawo spadkowe prawo wykroczeń prawo konsumenckie prawo nieruchomości prawo o ruchu drogowym prawo pracy 	<ul style="list-style-type: none"> prawo cywilne (w zakresie dochodzenie roszczeń odszkodowawczych oraz prawo cywilne w zakresie obrony przed roszczeniami odszkodowawczymi prawo ubezpieczeń społecznych prawo rodzinne prawo spadkowe prawo wykroczeń prawo konsumenckie prawo nieruchomości prawo o ruchu drogowym prawo pracy prawo dot. umów prawo administracyjne prawo egzekucyjne prawo ubezpieczeniowe prawo autorskie prawo ochrony danych osobowych ochrona dóbr osobistych prawo karne prawo podatkowe 	<ul style="list-style-type: none"> prawo cywilne (w zakresie dochodzenie roszczeń odszkodowawczych oraz prawo cywilne w zakresie obrony przed roszczeniami odszkodowawczymi prawo ubezpieczeń społecznych prawo rodzinne prawo spadkowe prawo wykroczeń prawo konsumenckie prawo nieruchomości prawo o ruchu drogowym prawo pracy prawo dot. umów prawo administracyjne prawo egzekucyjne prawo ubezpieczeniowe prawo autorskie prawo ochrony danych osobowych ochrona dóbr osobistych prawo karne prawo podatkowe prawo prasowe prawo budowlane prawo bankowe prawo międzynarodowe prawo ochrony środowiska
Oplata za Usługę (brutto), za cały Okres obowiązywania Usługi	59 zł	119 zł	189 zł	239 zł

* opracowanie dokumentu znajdującego się w wykazie dokumentów będącym załącznikiem do Regulaminu

** opracowanie dokumentu do wartości sprawy 150 tys. zł za wyjątkiem środków zaskarżenia

Wykaz opracowywanych dokumentów			
Wnioski	<ul style="list-style-type: none"> wnioski dotyczące kosztów postępowania wniosek o ustanowienie pełnomocnika wniosek o nadanie klauzuli wykonalności/prawomocności wniosek o przywrócenie terminu wniosek o sprostowanie wyroku wniosek o umorzenie kosztów sądowych wniosek o odroczenie zapłaty kary wniosek o wydanie uzasadnienia wyroku wniosek o umorzenie zaległości podatkowej wniosek o wydanie dalszego tytułu wykonawczego wniosek o ustanowienie kuratora dla nieznanego z miejsca pobytu wniosek o naprawienie szkody do ubezpieczyciela wniosek o wszczęcie egzekucji wniosek o zawarcie ugody do banku wniosek o ustalenie kontaktów z dzieckiem wniosek o wyrażenie zgody na wydanie paszportu dla dziecka 	<ul style="list-style-type: none"> wniosek o umorzenie postępowania egzekucyjnego wniosek dłużnika o zawieszenie egzekucji wniosek o dalsze prowadzenie postępowania egzekucyjnego wniosek o ponowne wydanie tytułu wykonawczego w miejsce utraconego wniosek o sprostowanie wyroku wniosek o sprostowanie oczywistej omyłki pisarskiej w treści postanowienia wniosek o przekazanie sprawy zgodnie z właściwością miejscową wniosek pozwanego o przyznanie kosztów procesu wobec cofnięcia pozwu wniosek o zmianę biegłego wydającego opinię w sprawie wniosek o umorzenie postępowania cywilnego na podstawie art. 182 k.p.c. wniosek o ustalenie kuratora 	<ul style="list-style-type: none"> wniosek o zawarcie ugody z ZUS wniosek o wstrzymanie wykonania decyzji wniosek o otwarciu i ogłoszeniu testamentu wniosek o wypis i wrys ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania wniosek o zawieszenie postępowania na podstawie art. 445 § 2 k.p.c. wniosek o wezwanie zainteresowanej do udziału w sprawie wniosek o nakazanie złożenia testamentu wniosek wierzyciela o umorzenie postępowania egzekucyjnego wniosek o rozłożenie na raty zaległości podatkowej wniosek o odroczenie terminu płatności podatku
Umowy	<ul style="list-style-type: none"> umowa dzierżawy umowa najmu lokalu mieszkalnego wypowiedzenie umowy lokalu umowa podnajmu lokalu umowa o dzieło umowa zlecenie 	<ul style="list-style-type: none"> umowa o pracę umowa poręczenia umowa pożyczki umowa sprzedaży umowa przechowania umowa przewozu umowa sprzedaży komisowej 	<ul style="list-style-type: none"> umowa sprzedaży samochodu umowa użyczenia umowa zamiany umowa darowizny ruchomości umowa przewłaszczenia umowa o poufności
Pozwy	<ul style="list-style-type: none"> pozew pracodawcy o odszkodowanie z tytułu nieuzasadnionego rozwiązania umowy o pracę bez wypowiedzenia przez pracownika pozew pracodawcy o odszkodowanie przeciwko pracownikowi odpowiedzialnemu za mienie powierzone 	<ul style="list-style-type: none"> pozew pracodawcy o odszkodowanie za szkodę wyrządzoną przez pracownika nieumyślnie pozew pracodawcy o odszkodowanie za szkodę wyrządzoną przez pracownika umyślnie 	<ul style="list-style-type: none"> pozew o uchylenie obowiązku alimentacyjnego pozew pracodawcy o zwrot nienależnego wynagrodzenia za pracę pozew o uchylenie kary porządkowej – kary upomnienia
Inne	<ul style="list-style-type: none"> pełnomocnictwa odwołanie pełnomocnictwa wezwanie do zapłaty odpowiedź na wezwanie do zapłaty wezwanie do wykonania świadczenia reklamacja zakupionego towaru lub usługi 	<ul style="list-style-type: none"> sprzeciw od wyroku nakazowego w sprawie karnej ugoda w przedmiocie ustalenia kontaktów z dzieckiem oświadczenie uczestnika o przystąpieniu do sprawy 	<ul style="list-style-type: none"> zgłoszenie wierzytelności oświadczenie o potrąceniu wierzytelności pismo w sprawie przedłużenia terminu do złożenia wniosków dowodowych pismo informujące o ustanowieniu pełnomocnika do doręczeń

**CERTYFIKAT POTWIERDZAJĄCY
ZAWARCIE UMOWY O DOSTĘP DO
POMOCY PRAWNEJ
„PRAWNIK NA TELEFON”**

NUMER UMOWY „PRAWNIK NA TELEFON”: <nr>
KLIENT: <IMIĘ I NAZWISKO> PESEL:<PESEL>
OKRES WAŻNOŚCI USŁUGI: od <DD-MM-RRRR> R. DO <DD-MM-RRRR>R.
CENA PAKIETU ROCZNIE: <xx> ZŁ
PODSTAWA ZAWARCIA UMOWY: REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUGI „PRAWNIK NA TELEFON”

PAKIET	STANDARD	PREMIUM	VIP	SUPERIOR
Ilość spraw w ramach Telefonicznej Porady prawnej	1	2	3 (wymienne z Wideo poradą prawną)	5 (wymienne z Wideo poradą prawną)
Opracowanie dokumentu	-	-	1*	1**
Informacja prawna	v	v	v	v
Informacja podatkowa	v	v	v	v
Ilość spraw w ramach Telefonicznej Porady podatkowej	-	-	1	2
Przesyłanie wzorów dokumentów	v	v	v	v
Klient/Uprawniony	Klient	Klient	Klient	Klient lub mąż/zona/partner/partnerka Klienta
Zakres merytoryczny Usługi	Pomoc prawna w zakresie poniższych dziedzin prawa związanych z życiem prywatnym:			

<p>Dziedziny prawa</p>	<ul style="list-style-type: none"> • prawo cywilne (w zakresie dochodzenie roszczeń odszkodowawczych oraz • prawo cywilne w zakresie obrony przed roszczeniami odszkodowawczymi 	<ul style="list-style-type: none"> • prawo cywilne (w zakresie dochodzenie roszczeń odszkodowawczych oraz • prawo cywilne w zakresie obrony przed roszczeniami odszkodowawczymi • prawo ubezpieczeń społecznych • prawo rodzinne • prawo spadkowe • prawo wykroczeń • prawo konsumenckie • prawo nieruchomości • prawo o ruchu drogowym • prawo pracy 	<ul style="list-style-type: none"> • prawo cywilne (w zakresie dochodzenie roszczeń odszkodowawczych oraz • prawo cywilne w zakresie obrony przed roszczeniami odszkodowawczymi • prawo ubezpieczeń społecznych • prawo rodzinne • prawo spadkowe • prawo wykroczeń • prawo konsumenckie • prawo nieruchomości • prawo o ruchu drogowym • prawo pracy • prawo dot. umów • prawo administracyjne • prawo egzekucyjne • prawo ubezpieczeniowe • prawo autorskie • prawo ochrony danych osobowych • ochrona dóbr osobistych • prawo kame • prawo podatkowe 	<ul style="list-style-type: none"> • prawo cywilne (w zakresie dochodzenie roszczeń odszkodowawczych oraz • prawo cywilne w zakresie obrony przed roszczeniami odszkodowawczymi • prawo ubezpieczeń społecznych • prawo rodzinne • prawo spadkowe • prawo wykroczeń • prawo konsumenckie • prawo nieruchomości • prawo o ruchu drogowym • prawo pracy • prawo dot. umów • prawo administracyjne • prawo egzekucyjne • prawo ubezpieczeniowe • prawo autorskie • prawo ochrony danych osobowych • ochrona dóbr osobistych • prawo kame • prawo podatkowe • prawo prasowe • prawo budowlane • prawo bankowe • prawo międzynarodowe • prawo ochrony środowiska
<p>Oplata za Usługę (brutto), za cały Okres obowiązywania Usługi</p>	<p>59 zł</p>	<p>119 zł</p>	<p>189 zł</p>	<p>239 zł</p>

<* opracowanie dokumentu znajdującego się w Wykazie dokumentów będącym załącznikiem nr 2 do Regulaminu>

<** opracowanie dokumentu do wartości sprawy 150 tys. zł za wyjątkiem środków zaskarżenia>

OŚWIADCZENIA KLIENTA:

1. Zapoznałem się i akceptuję Regulamin świadczenia Usług „PRAWNIK NA TELEFON” dla Klientów, którzy zakupią Usługę na platformie www.totalniezdalnie.pl wraz z załącznikami tj. Wykazem Pakietów i zakresu Usługi, Wykazem możliwych do opracowania dokumentów, szablonem Certyfikatu wraz z wzorem oświadczenia o odstąpieniu od Umowy i pouczeniem o prawie do odstąpienia od Umowy oraz Klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych i wnoszę o rozpoczęcie świadczenia Usługi przed upływem terminu na odstąpienie od Umowy.
2. Mam świadomość, że:
 - 1) Wybrana przeze mnie Usługa dostępu do Pomocy prawnej „PRAWNIK NA TELEFON” obejmuje korzystanie z pomocy prawnej przy pomocy narzędzi komunikowania się na odległość (rozmowa telefoniczna, wideo porada lub wiadomość tekstowa z załącznikiem).
 - 2) Ilość porad, dziedziny prawa, Uprawnieni do pomocy prawnej w ramach Usługi oraz wysokość opłaty z tytułu zawartej Umowy zależy od wybranego przeze mnie Pakietu.
 - 3) Okres ważności Usługi wynosi 12 miesięcy.
 - 4) Aktywacja Usługi następuje następnego dnia roboczego po zaksięgowaniu na rachunku bankowym całości należnej opłaty za Usługę.
 - 5) W zależności od wariantu Pakietu Uprawnionym do pomocy prawnej w ramach Usługi może być również mąż/żona/partner/partnerka Klienta.
3. Oświadczam, że podane przeze mnie dane osobowe przekazuję dobrowolnie i mam świadomości, że będą one przetwarzane w celu świadczenia usług prawnych za pośrednictwem Availo w tym wykonania Usługi (zawarcia i realizacji umowy) oraz kontaktu w ramach świadczonych usług.

REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUGI „PRAWNIK NA TELEFON” wraz z załącznikami tj.:
Wykaz Pakietów i zakresu Usługi,
Wykaz możliwych do opracowania dokumentów,
szablon Certyfikatu wraz z wzorem oświadczenia o odstąpieniu od Umowy i pouczeniem
o prawie do odstąpienia od Umowy
Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Centrum Pomocy Prawnej Availo (CPPA): 22 22 80 800

FORMULARZ ODSTĄPIENIA OD UMOWY

W przypadku odstąpienia od Umowy o świadczenie dostępu do pomocy prawnej niniejszy FORMULARZ należy wysłać:

- 1) e-mailem na adres: ubezpieczenia@totalniezdalnie.pl lub
 - 2) pocztą na adres: Availo Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, 36-002 Jasionka 948
- w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia.

Data zawarcia Umowy o świadczenie dostępu do pomocy prawnej z Availo Sp. z o.o.:

Dane Klienta:

Imię.....

Nazwisko.....

PESEL.....

Preferowany sposób zwrotu opłaty w związku z odstąpieniem przeze mnie od Umowy opisanej powyżej *:

Rachunek bankowy o numerze:

.....

albo

Przekaz pocztowy na adres wskazany w Potwierdzeniu zawarcia Umowy

.....

W związku z przysługującym mi prawem odstąpienia niniejszym odstępuję od Umowy opisanej powyżej.

Podpis Klienta

.....

POUCZENIE
o prawie konsumenta do odstąpienia od umowy
zawartej poza lokalem przedsiębiorstwa lub na odległość

Prawo do odstąpienia od umowy

W przypadku, gdy są Państwo konsumentami to od umowy zawartej poza lokalem przedsiębiorstwa lub na odległość mają Państwo prawo odstąpić w terminie 14 dni bez podawania jakiegokolwiek przyczyny.

Termin do odstąpienia od umowy wygasa po upływie 14 dni od dnia zawarcia umowy.

Aby zachować termin do odstąpienia od umowy, wystarczy, aby wysłali Państwo informację dotyczącą wykonania przysługującego Państwu prawa odstąpienia od umowy przed upływem terminu do odstąpienia od umowy.

Informację o odstąpieniu od Umowy w drodze jednoznacznego pisemnego oświadczenia należy wysłać:

- 1) e-mailem na adres ubezpieczenia@totalniezdalnie.pl lub
 - 2) pocztą na adres: Availo Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, 36-002 Jasionka 948
- w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia.

W celu odstąpienia od Umowy mogą Państwo skorzystać ze wzoru formularza odstąpienia od umowy, który Państwu przekazaliśmy, jednak nie jest to obowiązkowe.

Skutki odstąpienia od umowy

W przypadku odstąpienia od umowy zwracamy Państwu wszystkie otrzymane od Państwa płatności niezwłocznie, nie później jednak niż 14 dni od dnia, w którym zostaliśmy poinformowani o Państwa decyzji o wykonaniu prawa odstąpienia od niniejszej umowy.

Zwrotu płatności dokonamy w sposób określony w oświadczeniu o odstąpieniu od umowy. Nie ponoszą Państwo żadnych opłat w związku z tym zwrotem pieniędzy.

Jeżeli w umowie zażądali Państwo rozpoczęcia świadczenia usług przed upływem terminu do odstąpienia od umowy, będziemy uprawnieni do żądania od Państwa kwoty proporcjonalnej do zakresu świadczeń spełnionych do chwili, w której poinformowali nas Państwo o odstąpieniu od umowy.

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej: „RODO”) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, podanych w związku z korzystaniem z Usługi dostępu do pomocy prawnej jest:
Availo Sp. z o.o. z siedzibą w Jasionce, 36-002 Jasionka 948, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000416198, NIP 8133671973, REGON 180831218, o kapitale zakładowym w wysokości 200.000,00 zł, (zwana dalej: „Availo”),
2. U Administratora został powołany inspektor ochrony danych osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@availo.pl. Pozostałe dane kontaktowe inspektora opublikowane są na stronie www.availo.pl.
Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
 - 1) umożliwienia korzystania z Usługi dostępu do pomocy prawnej przez Availo, a podstawą przetwarzania jest niezbędność przetwarzania do zawarcia lub wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
 - 2) rozpatrzenia reklamacji dotyczącej świadczenia Usługi dostępu do pomocy prawnej przez Availo, a podstawą przetwarzania jest niezbędność przetwarzania do wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
 - 3) podatkowych i rachunkowych przez Availo, a podstawą prawną przetwarzania danych jest konieczność wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
 - 4) analitycznych i statystycznych przez Availo, a podstawą prawną przetwarzania jest uzasadniony interes administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), polegający na prowadzeniu analiz aktywności klientów oraz w celu doskonalenia stosowanych funkcjonalności,
 - 5) marketingowych polegających na wysyłce informacji handlowych drogą elektroniczną i kontaktach telefonicznych (wyłącznie w przypadku wyrażenia zgody przez klienta) przez Availo, a podstawą prawną przetwarzania danych jest uzasadniony interes administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
 - 6) archiwizacyjnym przez Availo, a podstawą przetwarzania jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora, jakim jest przeznaczenie wyników tych badań na potrzeby polepszenia jakości świadczonych usług (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
3. Pana/Pani dane będą ujawniane w ramach realizacji umowy następującym odbiorcom:
 - 1) podmiotom współpracującym z administratorem w celu realizacji umowy na usługę dostępu do pomocy prawnej, w tym Zdalnie Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (00-682), ul. Hoża nr 86 lok. 410, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000849021, NIP 7010989401.
 - 2) bankom, podmiotom obsługującym systemy płatności elektronicznych, dostawcom usług pocztowych, podmiotom świadczącym usługi księgowe i prawne, podmiotom organizującym i zapewniającym obsługę informatyczną administratora w celu realizacji umowy na usługę dostępu do pomocy prawnej.
4. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas realizacji umowy na usługę dostępu do pomocy prawnej oraz czas przedawnienia roszczeń wynikających z tej umowy, a w przypadkach określonych przez przepisy prawa przez czas niezbędny do realizacji obowiązków prawnych.
6. Ma Pani/Pan prawo:
 - 3) żądania od administratora danych osobowych dostępu danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 - 4) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
 - 5) przenoszenia danych osobowych,
 - 6) cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie, jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody (wycofanie zgody nie wpływa jednakże na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem),
 - 7) wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny, niemniej jest warunkiem koniecznym do zawarcia i wykonania umowy na usługę dostępu do pomocy prawnej.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.